Alexander-von-Humboldt-Schule
Gymnasium Neumünster

Roschdohler Weg 11
24536 Neumünster
Tel. 04321 – 942 4110
Fax 04321 –942 4109
www.ahs-nms.de
schulleitung@ahs-nms.de

Wirtschaftspraktikum für den 11. Jahrgang

Hinweise zum Verbleib im Betrieb

Neumünster, den 27. Oktober 2022

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns sehr, dass Sie bereit sind, unsere Schülerin/ unseren Schüler

_____, geboren am _____

zum **Wirtschaftspraktikum** bei sich aufzunehmen und zu betreuen. Das Praktikum findet **in der Zeit vom 09. bis 13. Oktober 2023** statt. Zu Ihrer Information möchten wir Ihnen Folgendes mitteilen:

1. Laut Ministeriumserlass sind Praktika als sogenannte „Begegnungen mit der Arbeitswelt“ schulische Veranstaltungen. Als Teilnehmer/innen an einer schulischen Veranstaltung sind die Schülerinnen und Schüler während der Durchführung bei der Unfallkasse Nord versichert, für Sachschäden beim Kommunalen Schadensausgleich. Da es sich um ein Pflichtpraktikum handelt, finden die Bestimmungen zum gesetzlichen Mindestlohn keine Anwendung und das Praktikum ist unentgeltlich.

2. Die Praktikantinnen und Praktikanten verfügen – auf Grund ihrer unterrichtlichen Vorbereitung im Wirtschaft / Politik-Unterricht – über betriebswirtschaftliche Basiskenntnisse.

3. Die allgemeinen Ziele des Wirtschaftspraktikums lassen sich aus Schulsicht wie folgt zusammenfassen: Es geht um das Kennenlernen betrieblicher und organisatorischer Abläufe, der Außenbeziehungen des Betriebes und branchenspezifischer Probleme.

4. Über das Praktikum ist ein 10- bis 12-seitiger Bericht anzufertigen. Die Schülerinnen und Schüler sind über die Anforderungen explizit informiert worden und dazu angehalten, diese mit Ihnen zu besprechen, damit die wechselseitigen Erwartungen an das Praktikum frühzeitig abgeglichen werden können.

5. Unsere Schülerinnen und Schüler sollen sich ein bis zwei Wochen vor Praktikumsbeginn bei Ihnen persönlich vorstellen bzw. nochmals mit Ihnen Kontakt aufnehmen.

6. Sollten sich vor oder während des Praktikums Fragen oder Probleme ergeben, wenden Sie sich bitte über das Schulsekretariat an den Praktikumskoordinator Herrn Christensen (Tel.: 04321/9424110). Die betreuenden Fachlehrkräfte werden während des Praktikums Kontakt zu Ihnen aufnehmen. Dies kann je nach Absprache persönlich oder telefonisch erfolgen. Für unsere interne Organisation bitten wir Sie, den beigefügten Antwortbogen ausgefüllt möglichst zeitnah an uns zurückzuschicken.

Wir danken Ihnen für Ihre Bemühungen und verbleiben

mit freundlichen Grüßen

gez. Kraft
(Schulleiter)

gez. Christensen
(Praktikumskoordinator)

Antwortbogen zum Wirtschaftspraktikum

An die
Alexander-von-Humboldt-Schule
Berufskoordination/ Hr. Christensen

Roschdohler Weg 11
24536 Neumünster

Tel.: 04321/9424110
Fax: 04321/9424109
E-Mail: patrick.christensen@schule-sh.de

Für das **Wirtschaftspraktikum der Alexander-von-Humboldt-Schule vom 09. bis 13.10.2023** stellen wir einen Praktikumsplatz zur Verfügung für

_____ / _____
(Name der Praktikantin/ des Praktikanten) (Alter im Praktikumszeitraum)

Name und Anschrift des Betriebes _____

_____

bei mehreren Standorten:
welche Zweigstelle/ Filiale: _____

Ansprechpartnerin/ Ansprechpartner im Betrieb _____

_____

Telefon _____

Besonders zu beachtende Regelungen:

Arbeitszeit: _____

Arbeitskleidung: _____

Sonstiges (z. B. Gesundheitszeugnis usw.):

_____

_____

Unser Besuch sollte vorher telefonisch koordiniert werden: □ ja □ nicht erforderlich

Datum und Unterschrift: _____